

**Information zur Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Stadt Guben im Zusammenhang mit folgender Dienstleistung:**

**Personalaktenführung**

## **1. Kontaktdaten**

### **1.1 Verantwortliche**

Verantwortliche im Sinne des Datenschutzrechts ist die Stadt Guben, vertreten durch den Bürgermeister, Gasstraße 4, 03172 Guben, Tel.: 03561 6871-0, E-Mail: [poststelle@guben.de](mailto:poststelle@guben.de), Internet: [www.guben.de](http://www.guben.de)

### **1.2 Verantwortliche Stelle**

Die personenbezogenen Daten werden durch die nachfolgend genannten Fachbereiche/ Zuständigkeitsbereiche innerhalb der Behörde erhoben und verarbeitet:

Stadt Guben  
Fachbereich I – Services  
Zuständigkeitsbereich: Personalangelegenheiten  
Gasstraße 4  
03172 Guben  
Ansprechpartner: Frau Röming, Herr Kaßner, Frau Herbrich  
Telefon: 03561 6871 - 1111 / -1112 / -1113  
E-Mail: [roeming.b@guben.de](mailto:roeming.b@guben.de) / [kassner.j@guben.de](mailto:kassner.j@guben.de) / [herbrich.e@guben.de](mailto:herbrich.e@guben.de)

### **1.3 Datenschutzbeauftragte/r**

Die Verantwortliche hat eine/n Datenschutzbeauftragte gemäß Art. 37 DSGVO benannt:

Stadt Guben  
Gasstraße 4  
03172 Guben  
Tel.: 03561 6871-1002  
E-Mail: [datenschutz@guben.de](mailto:datenschutz@guben.de)

## **2. Zweckbestimmung und Rechtsgrundlagen**

Die Daten werden zu nachfolgend benanntem Zweck verarbeitet:

- Anbahnung bzw. Eingehung von Praktikums-, Ausbildungs-, Arbeits- und Dienstverhältnissen

Die Rechtsgrundlage(n) zur Verarbeitungstätigkeit bildet:

- Art. 6 (1) lit. c DSGVO, Art. 88 DSGVO, § 28 (1) Brandenburgisches Datenschutzgesetz (BbgDSG)

### 3. Erhebung von Daten bei Dritten

Die Verantwortliche erhebt Daten bei folgenden Stellen (Information nach Art. 14 DSGVO):

Grundsätzlich erhebt die Verantwortliche personenbezogene Daten bei der betroffenen Person.

Erhebt die Verantwortliche darüber hinaus ausnahmsweise Daten bei Dritten, wird die betroffene Person nach den Maßgaben des Art. 14 DSGVO einschließlich der Quellenangabe informiert.

### 4. Datenübermittlung

Die Verantwortliche übermittelt personenbezogene Daten ausschließlich auf der Grundlage gesetzlicher Bestimmungen oder mit Einwilligung der betroffenen Person.

Empfänger oder Kategorien von Empfängern, denen personenbezogene Daten offengelegt werden:

Im Zusammenhang mit der Personalaktenführung werden die Daten nicht an Dritte übermittelt.

Eine Einsichtnahme durch Dritte bzw. eine Übergabe an Dritte erfolgt erst nach Zustimmung des Betroffenen.

### 5. Datenübermittlung an ein Drittland

Nein

ja

wenn ja,

Ein Angemessenheitsbeschluss ist gegeben gemäß Art. 45 DSGVO

Die Übermittlung beruht auf geeigneten Garantien gemäß Art. 46, Art. 47 oder Art. 49 Abs. 1 DSGVO.

### 6. Speicherfristen

Die Verantwortliche wird personenbezogene Daten nur so lange speichern, wie dies für die Erreichung des unter Punkt 2 genannten Zwecks erforderlich ist oder gesetzliche Aufbewahrungsfristen eine Speicherung vorschreiben. Soweit eine gesetzliche

Aufbewahrungsvorschrift nicht besteht, werden die Daten gelöscht bzw. vernichtet, wenn sie für die Zweckerreichung nicht mehr erforderlich sind.

## 7. Betroffenenrechte

Sofern nicht besondere Vorschriften entgegenstehen, werden der betroffenen Person nachfolgende Betroffenenrechte eingeräumt:

- Auskunftsrecht über die zu ihrer Person gespeicherten Daten und deren Verarbeitung
- Recht auf Datenberichtigung, sofern ihre Daten unrichtig oder unvollständig sein sollten
- Recht auf Löschung der zu ihrer Person gespeicherten Daten, soweit es Ihnen gesetzlich zusteht
- Recht auf Einschränkung der Datenverarbeitung, sofern die Daten unrechtmäßig verarbeitet wurden

## 8. Widerspruchsrecht

Die betroffene Person hat das Recht, aus Gründen, die sich aus ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit gegen die Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten Widerspruch einzulegen. Die Verantwortliche verarbeitet die personenbezogenen Daten nicht mehr, es sei denn sie kann zwingende schutzwürdige Gründe für die Verarbeitung nachweisen,

- die die Interessen, Rechte und Freiheiten der betroffenen Personen überwiegen oder
- die Verarbeitung dient der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen.

## 9. Beschwerderecht

Jede betroffene Person hat die Möglichkeit, sich bei Verletzungen zum Datenschutzrecht mit einer Beschwerde an die unter Punkt 1.3. genannte Datenschutzbeauftragte zu wenden. Sie haben auch das Recht, sich bei nachfolgender Datenschutzaufsichtsbehörde zu beschweren:

Die Landesbeauftragte für den Datenschutz und für das Recht auf Akteneinsicht  
Stahnsdorfer Damm 77  
14532 Kleinmachnow

E-Mail: [poststelle@lda.brandenburg.de](mailto:poststelle@lda.brandenburg.de)

Internet: <https://www.lda.brandenburg.de>